Приложение

к постановлению Администрации

Шуйского муниципального района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

**«Совершенствование организации муниципального управления»**

**1. Основные положения**

|  |  |
| --- | --- |
| Куратор муниципальной программы  | Глава Шуйского муниципального района  |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы  | Администрация Шуйского муниципального районаМКУ «Управление АХО»МКУ «ЕДДС» |
| Срок реализации | 2024-2026 гг. |
| Цели муниципальной программы  | 1.Развитие архивного дела2.Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг3.Повышение эффективности и результативности управления в органах местного самоуправления Шуйского муниципального района |
| Направления муниципальной программы  | 1. Осуществление полномочий в области архивного дела.2. Обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг.3.Осуществление дополнительного пенсионного обеспечения за выслугу лет 4. Обеспечение исполнения Администрацией функциональных обязанностей5.Улучшение условий и охраны труда 6. Управление муниципальным долгом |
| Объемы финансового обеспечения  | 55 604 184,71 руб.  |
| Перечень направлений, соответствующих стратегическим целям социально-экономического развития Шуйского муниципального района  | Осуществление деятельности органов местного самоуправления, МКУ «Управление административно-хозяйственного обеспечения», МКУ «ЕДДС» в целях выполнения ими полномочий, установленных действующим законодательством. |

|  |
| --- |
| **2. Показатели муниципальной программы** |
| № п/п | Наименование показателя  | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение (Прогноз на 2023 год) | Значения показателей | Ответственный за достижение показателя  | Связь с показателями стратегических целей  |
| 2024год | 2025год | 2026год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Цель 1. Развитие архивного дела |
| 1.1.  | Доля архивных дел, сданных в архив | % | 100 | 100 | 100 | 100 | Управление делами и муниципальной службой |  |
| Цель 2. Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг |
| 2.1. | Уровень удовлетворенности заявителей качеством предоставления государственных и муниципальных услуг  | % | 85 | 87 | 90 | 90 | Отдел экономического развития |  |
| 2.2. | Отсутствие нарушений нормативных сроков предоставления муниципальных услуг | % | 100 | 100 | 100 | 100 | Отдел экономического развития |  |
| Цель 3. Повышение эффективности и результативности управления в органах местного самоуправления Шуйского муниципального района |
| 3.1. | Осуществление дополнительного пенсионного обеспечения за выслугу лет лицам, замещавшим выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы | % | 100 | 100 | 100 | 100 | Отдел учета и отчетности, управление делами и муниципальной службой |  |
| 3.2. | Доля заявок по транспортному обслуживанию, выполняемых в срок  | % | 100 | 100 | 100 | 100 | МКУ «Управление административно-хозяйственного обеспечения» |  |
| 3.3. | Уровень содержания служебных помещений и прилегающих территорий в надлежащем порядке | % | 100 | 100 | 100 | 100 | МКУ «Управление административно-хозяйственного обеспечения» |  |
| 3.4. | Количество аварийных ситуаций, возникших на коммуникациях в процессе эксплуатации  | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | МКУ «Управление административно-хозяйственного обеспечения» |  |
| 3.5. | Количество принятых и обработанных от населения и организаций сообщений о любых чрезвычайных происшествиях, несущих информацию об угрозе или факте возникновения ЧС | % | 100 | 100 | 100 | 100 | МКУ «Единая дежурно-диспетчерская служба Шуйского муниципального района» |  |
| 3.6. | Количество рабочих мест, прошедших специальную оценку условий труда  | место | 11 | 0 | 0 | 0 | Отдел экономического развития |  |
| 3.7. | Количество работников, прошедших обучение по вопросам охраны труда | чел. | 15 | 0 | 0 | 15 | Отдел экономического развития |  |
| 3.8. | Количество размещенной информации на официальных ресурсах Администрации ШМР | шт. | 2 | 4 | 4 | 4 | Отдел экономического развития |  |
| 3.9. | Количества дел, рассмотренных административной комиссией при Администрации Шуйского муниципального района от числа дел, поступивших на рассмотрение  | % | 100 | 100 | 100 | 100 | Отдел муниципального контроля |  |
| 3.10. | Количества дел, рассмотренных комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав от числа дел, поступивших на рассмотрение | % | 100 | 100 | 100 | 100 | Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав |  |
| 3.11. | Объем муниципального долга на конец года | % | 0 | 0 | 0 | 0 | Финансовое управление |  |

**3. Перечень структурных элементов муниципальной программы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Задачи структурного элемента  | Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента  | Связь с показателями  |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | **Направление «Осуществление полномочий в области архивного дела»** |
| 1.1. | **Ведомственный проект «Развитие архивного дела»** |
|  | Ответственный за реализацию: управление делами и муниципальной службой | Срок реализации: 2024-2026 гг. |
| 1.1.1. | Обеспечение передачи архивных дел в архив | Сохранность архивных дел | Доля архивных дел, сданных в архив |
| 2.  | **Направление «Обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг»** |
| 2.1. | **Ведомственный проект ««Организация предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»** |
|  | Ответственный за реализацию: отдел экономического развития  | Срок реализации: 2024-2026 гг. |
| 2.1.1. | Обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг | Повышение качества предоставляемых населению государственных и муниципальных услуг | 1. Уровень удовлетворенности заявителей качеством предоставления государственных и муниципальных услуг 2. Отсутствие нарушений нормативных сроков предоставления муниципальных услуг |
| 3. | **Направление «Осуществление дополнительного пенсионного обеспечения за выслугу лет»** |
| 3.1. | **Комплекс процессных мероприятий****«Организация дополнительного пенсионного обеспечения отдельных категорий граждан»** |
|  | Ответственный за реализацию: отдел учета и отчетности, управление делами и муниципальной службой  | Срок реализации: 2024-2026 гг. |
| 3.1.1. | Осуществление дополнительного пенсионного обеспечения отдельных категорий граждан | Организация дополнительного пенсионного обеспечения отдельных категорий граждан | Осуществление дополнительного пенсионного обеспечения за выслугу лет лицам, замещавшим выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы |
| 4.  | **Направление «Обеспечение исполнения Администрацией функциональных обязанностей»**  |
| 4.1. | **Комплекс процессных мероприятий****«Обеспечение функционирования муниципальных учреждений органов местного самоуправления»** |
|  | Ответственный за реализацию: МКУ «Управление административно-хозяйственного обеспечения», МКУ «Единая дежурно-диспетчерская служба Шуйского муниципального района» | Срок реализации: 2024-2026 гг. |
| 4.1.1. | Осуществление функционирования деятельности МКУ «Управление административно-хозяйственного обеспечения» | Обеспечение функционирования муниципальных учреждений органов местного самоуправления | 1.Доля заявок по транспортному обслуживанию, выполняемых в срок 2. Уровень содержания служебных помещений и прилегающих территорий в надлежащем порядке 3.Количество аварийных ситуаций, возникших на коммуникациях в процессе эксплуатации  |
| 4.1.2. | Осуществление функционирования деятельности МКУ «Единая дежурно-диспетчерская служба Шуйского муниципального района» | 1.Количество принятых и обработанных от населения и организаций сообщений о любых чрезвычайных происшествиях, несущих информацию об угрозе или факте возникновения ЧС |
| 4.2. | **Комплекс процессных мероприятий****«Полномочия в сфере административных правонарушений и организация деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав»** |
|  | Ответственный за реализацию: отдел муниципального контроля, Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав | Срок реализации: 2024-2026 гг. |
| 4.2.1. | Осуществление функционирования деятельности административной комиссии при Администрации Шуйского муниципального района | Обеспечение функционирования административной комиссии и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав | Количества дел, рассмотренных административной комиссией при Администрации Шуйского муниципального района от числа дел, поступивших на рассмотрение  |
| 4.2.2. | Осуществление функционирования деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав | Количества дел, рассмотренных комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав от числа дел, поступивших на рассмотрение |
| 5. | **Направление «Улучшение условий и охраны труда»** |
|  | **Комплекс процессных мероприятий****«Улучшение условий и охраны труда в Шуйском муниципальном районе»** |
|  | Ответственный за реализацию: отдел экономического развития | Срок реализации: 2024-2026 гг. |
| 5.1.1. | Увеличение количества рабочих мест соответствующих нормативным требованиям охраны труда на основе специальной оценки условий труда | Проведение мероприятий по улучшению условий и охраны труда | Количество рабочих мест, прошедших специальную оценку условий труда  |
| 5.1.2. | Обучение работников по вопросам охраны труда | Количество работников, прошедших обучение по вопросам охраны труда  |
| 5.1.3. | Информационное обеспечение и пропаганда охраны труда | Количество размещенной информации на официальных ресурсах Администрации ШМР |
| 6. | **Направление «Управление муниципальным долгом»** |
| 6.1. | **Комплекс процессных мероприятий****«Управление муниципальным долгом Шуйского муниципального района»** |
|  | Ответственный за реализацию: Управление финансов | Срок реализации: 2024-2026 гг. |
| 6.1.1. | Эффективное управление муниципальным долгом Шуйского муниципального района | Своевременное обслуживание и погашение долговых обязательств  | Объем муниципального долга на конец года |

**4. Параметры финансового обеспечения реализации**

**муниципальной программы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, структурного элемента / источник финансового обеспечения  | Объем финансового обеспечения по годам реализации, рублей |
| 2024 | 2025 | 2026 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Муниципальная программа (всего), в том числе: | 20 856 691,89 | 17 358 746,41 | 17 388 746,41 | 55 604 184,71 |
| бюджетные ассигнования, всего, в т.ч.: | 20 856 691,89 | 17 358 746,41 | 17 388 746,41 | 55 604 184,71 |
| - областной бюджет | 595 550,97 | 615 811,41 | 615 811,41 | 1 827 173,79 |
| - местный бюджет  | 20 261 140,92 | 16 742 935,00 | 16 772 935,00 | 53 777 010,92 |
| Ведомственный проект «Развитие архивного дела» (всего), в том числе: | 895 200,00 | 895 200,00 | 895 200,00 | 2 685 600,00 |
| бюджетные ассигнования, всего, в т.ч.: | 895 200,00 | 895 200,00 | 895 200,00 | 2 685 600,00 |
| - средства местного бюджета | 895 200,00 | 895 200,00 | 895 200,00 | 2 685 600,00 |
| Ведомственный проект «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» (всего), в том числе: | 401 275,42 | 401 275,42 | 401 275,42 | 1 203 826,26 |
| бюджетные ассигнования, всего, в т.ч.: | 401 275,42 | 401 275,42 | 401 275,42 | 1 203 826,26 |
| - средства местного бюджета | 401 275,42 | 401 275,42 | 401 275,42 | 1 203 826,26 |
| Комплекс процессных мероприятий «Организация дополнительного пенсионного обеспечения отдельных категорий граждан» (всего), в том числе: | 2 052 896,04 | 2 052 896,04 | 2 052 896,04 | 6 158 688,12 |
| бюджетные ассигнования, всего, в т.ч.: | 2 052 896,04 | 2 052 896,04 | 2 052 896,04 | 6 158 688,12 |
| - местный бюджет  | 2 052 896,04 | 2 052 896,04 | 2 052 896,04 | 6 158 688,12 |
| Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение функционирования муниципальных учреждений органов местного самоуправления» (всего), в том числе: | 16 911 769,46 | 13 393 563,54 | 13 393 563,54 | 43 698 896,54 |
| бюджетные ассигнования, всего, в т.ч.: | 16 911 769,46 | 13 393 563,54 | 13 393 563,54 | 43 698 896,54 |
| - местный бюджет  | 16 911 769,46 | 13 393 563,54 | 13 393 563,54 | 43 698 896,54 |
| Комплекс процессных мероприятий «Улучшение условий и охраны труда в Шуйском муниципальном районе» (всего), в том числе: | 0,00 | 0,00 | 30 000,00 | 30 000,00 |
| бюджетные ассигнования, всего, в т.ч.: | 0,00 | 0,00 | 30 000,00 | 30 000,00 |
| - местный бюджет  | 0,00 | 0,00 | 30 000,00 | 30 000,00 |
| Комплекс процессных мероприятий «Полномочия в сфере административных правонарушений и организация деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав» (всего), в том числе: | 595 550,97 | 615 811,41 | 615 811,41 | 1 827 173,79 |
| бюджетные ассигнования, всего, в т.ч.: | 595 550,97 | 615 811,41 | 615 811,41 | 1 827 173,79 |
| - областной бюджет | 595 550,97 | 615 811,41 | 615 811,41 | 1 827 173,79 |
| Комплекс процессных мероприятий «Управление муниципальным долгом Шуйского муниципального района»,всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

**Стратегические приоритеты в сфере реализации муниципальной программы**

В настоящее время перед Администрацией Шуйского муниципального района стоит задача обеспечения устойчивого развития территории и совершенствования системы управления, направленная на эффективное решение вопросов местного значения, реализацию переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий, оказание помощи населению в осуществлении собственных инициатив по вопросам местного значения.

Для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» проводится ежегодный мониторинг среди муниципальных образований Ивановской области.

Целью мониторинга эффективной деятельности органов местного самоуправления является оценка динамики изменения показателей, характеризующих качество жизни, уровня социально-экономического развития муниципального образования, степени внедрения методов и принципов управления, обеспечивающих переход к более результативным моделям муниципального управления.

Результаты мониторинга позволяют определить зоны, требующие приоритетного внимания органов местного самоуправления, сформировать перечень мероприятий по повышению результативности деятельности органов местного самоуправления, в том числе по снижению неэффективных расходов, а также выявить внутренние ресурсы для повышения качества и объема предоставляемых населению услуг.

В настоящее время особое внимание Администрация района уделяет вопросам открытости и гласности в своей деятельности, обеспечению свободного доступа граждан к информации в различных сферах жизнеобеспечения.

Основной целью управления охраной и безопасностью труда является организация работы по обеспечению безопасности, снижению травматизма и аварийности, профессиональных заболеваний, улучшению условий труда на основе комплекса задач по созданию безопасных и безвредных условий труда. Решение данных вопросов осуществляется через системную работу с руководителями учреждений и повышение их персональной ответственности перед своими работниками.

Несмотря на работу органов местного самоуправления по созданию условий в сфере охраны труда, сохраняется ряд проблем, ограничивающих улучшение условий и охраны труда: организационно-технические причины, которые требуют финансовых и материальных затрат; причины, отражающие недостаточную организацию трудового процесса, отсутствие четкой системы управления охраной труда; недостаточный уровень знаний требований техники безопасности, низкую дисциплину труда.

Реализация комплекса процессных мероприятий «Управление муниципальным долгом Шуйского муниципального района» должна обеспечить устойчивость и сбалансированность местного бюджета при поддержании объема муниципального долга муниципального образования на экономически безопасном уровне.

В условиях высокой дотационности Шуйского муниципального района, исполнение поставленной задачи не позволит дестабилизировать финансовое положение муниципального образования в целях обеспечения полномочий Шуйским муниципальным районом.

Основной целью управления муниципальным долгом муниципального образования является обеспечение финансирования расходных обязательств муниципального образования за счет заемных источников при поддержании объема долговых обязательств муниципального образования на экономически безопасном уровне, обеспечении их исполнения в полном объеме и при минимально возможной стоимости по обслуживанию.

Следует отметить, что в течение ряда лет Шуйскому муниципальному району удавалось проводить грамотную взвешенную долговую политику, вследствие чего, у района в настоящее время отсутствуют долговые обязательства.

 Приложение 1

к муниципальной программе

«Совершенствование организации муниципального управления»

**ПАСПОРТ**

**ведомственного проекта**

**«Развитие архивного дела»**

**1. Основные положения**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование проекта | Развитие архивного дела |
| Краткое наименование проекта | Развитие архивного дела | Срок реализации проекта | 01.01.2024 | 31.12.2026 |
| Куратор проекта | Блинова И.К. | Начальник управления делами и муниципальной службой |
| Связь с муниципальными программами | Муниципальная программа | «Совершенствование организации муниципального управления» |

|  |
| --- |
| **2. Цель и показатели проекта** |
| Развитие архивного дела |
| Nп/п | Наименование показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение(прогноз на 2023 год) | Период, год | Признак ключевого параметра (да/нет) |
| 2024 | 2025 | 2026 |
| 1. | Доля архивных дел, сданных в архив | % | 100 | 100 | 100 | 100 | да |

**3. Задачи и результаты проекта**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование задачи, результата | Единица измерения (по ОКЕИ) | Период, год | Характеристика результата | Тип результата | Признак ключевого параметра (да/нет) |
| 2024 | 2025 | 2026 |
| 1. | Обеспечение передачи архивных дел в архив |
| 1.1. | Осуществление полномочий органов местного самоуправления Шуйского муниципального района в сфере архивного дела | % | 100 | 100 | 100 | Сдача дел в архив | Закупка услуг для обеспечения муниципальных нужд | да |

**4. Финансовое обеспечение реализации проекта**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование результата и источники финансирования  | Объем финансового обеспечения по годам реализации, рублей  | Всего,рублей |
| 2024 | 2025 | 2026 |  |
| 1. | Обеспечение передачи архивных дел в архив |
| 1.1. | Осуществление полномочий органов местного самоуправления Шуйского муниципального района в сфере архивного дела (всего), в том числе: | 895 200,00 | 895 200,00 | 895 200,00 | 2 685 600,00 |
| 1.1.1. | - средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.1.2. | - средства областного бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.1.3. | - средства местного бюджета | 895 200,00 | 895 200,00 | 895 200,00 | 2 685 600,00 |
| Итого по проекту: | 895 200,00 | 895 200,00 | 895 200,00 | 2 685 600,00 |
| в том числе:средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства областного бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета | 895 200,00 | 895 200,00 | 895 200,00 | 2 685 600,00 |

**5. Перечень методик расчета показателей проекта**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п  | Наименование показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Методика расчета показателя  | Источник получения информации |
| 1. | Доля архивных дел, сданных в архив | % | Данные управления делами и муниципальной службой администрации Шуйского муниципального района. | Управление делами и муниципальной службой администрации Шуйского муниципального района |

Приложение

к паспорту проекта

 «Развитие архивного дела»

**ПЛАН**

**мероприятий по реализации проекта**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование результата, контрольной точки, мероприятия | Срок реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата |
| начало | окончание |
| 1. | Осуществление полномочий органов местного самоуправления Шуйского муниципального района в сфере архивного дела | 01.01.2024 | 31.12.2026 | Блинова И.К., начальник управления делами и муниципальной службой |  |
| 1.1. | Контрольная точка «Сдача дел в архив» | 01.01.2024 | 31.12.2026 | Блинова И.К., начальник управления делами и муниципальной службой | Соглашение |

Приложение 2

к муниципальной программе

«Совершенствование организации муниципального управления»

**ПАСПОРТ**

**ведомственного проекта**

**«Организация предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»**

**1. Основные положения**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование проекта | Организация предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг |
| Краткое наименование проекта | Организация предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг | Срок реализации проекта | 01.01.2024 | 31.12.2026 |
| Куратор проекта | Климов Д.А. | Заместитель главы администрации, начальник отдела экономического развития |
| Связь с муниципальными программами | Муниципальная программа | «Совершенствование организации муниципального управления» |

|  |
| --- |
| **2. Цель и показатели проекта** |
| Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг |
| Nп/п | Наименование показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение(прогноз на 2023 год) | Период, год | Признак ключевого параметра (да/нет) |
| 2024 | 2025 | 2026 |
| 1. | Уровень удовлетворенности заявителей качеством предоставления государственных и муниципальных услуг  | % | 85 | 87 | 90 | 90 | да |
| 2. | Отсутствие нарушений нормативных сроков предоставления муниципальных услуг | % | 100 | 100 | 100 | 100 | да |

**3. Задачи и результаты проекта**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование задачи, результата | Единица измерения (по ОКЕИ) | Период, год | Характеристика результата | Тип результата | Признак ключевого параметра (да/нет) |
| 2024 | 2025 | 2026 |
| 1. | Обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг |
| 1.1. | Организация предоставления государственных и муниципальных услуг на базе УРМ муниципального казенного учреждения городского округа Шуя «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» | % | 100 | 100 | 100 | Предоставление государственных и муниципальных услуг | Закупка услуг для обеспечения муниципальных нужд | да |

**4. Финансовое обеспечение реализации проекта**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование результата и источники финансирования  | Объем финансового обеспечения по годам реализации, рублей  | Всего,рублей |
| 2024 | 2025 | 2026 |  |
| 1. | Обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг |
| 1.1. | Организация предоставления государственных и муниципальных услуг на базе УРМ муниципального казенного учреждения городского округа Шуя «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (всего), в том числе: | 401 275,42 | 401 275,42 | 401 275,42 | 1 203 826,26 |
| 1.1.1. | - средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.1.2. | - средства областного бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.1.3. | - средства местного бюджета | 401 275,42 | 401 275,42 | 401 275,42 | 1 203 826,26 |
| Итого по проекту: | 401 275,42 | 401 275,42 | 401 275,42 | 1 203 826,26 |
| в том числе:средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства областного бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета | 401 275,42 | 401 275,42 | 401 275,42 | 1 203 826,26 |

**5. Перечень методик расчета показателей проекта**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п  | Наименование показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Методика расчета показателя  | Источник получения информации |
| 1. | Уровень удовлетворенности заявителей качеством предоставления государственных и муниципальных услуг  | % | Данные администрации Шуйского муниципального района. | Администрация Шуйского муниципального района |
| 2. | Отсутствие нарушений нормативных сроков предоставления муниципальных услуг | % | Данные администрации Шуйского муниципального района. | Администрация Шуйского муниципального района |

Приложение

к паспорту проекта

 «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»

**ПЛАН**

**мероприятий по реализации проекта**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование результата, контрольной точки, мероприятия | Срок реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата |
| начало | окончание |
| 1. | Организация предоставления государственных и муниципальных услуг на базе УРМ муниципального казенного учреждения городского округа Шуя «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» | 01.01.2024 | 31.12.2026 | Климов Д.А., заместитель главы администрации Шуйского муниципального района, начальник отдела экономического развития |  |
| 1.1. | Контрольная точка «Предоставление государственных и муниципальных услуг » | 01.01.2024 | 31.12.2026 | Климов Д.А., заместитель главы администрации Шуйского муниципального района, начальник отдела экономического развития | Соглашение |

Приложение 3

к муниципальной программе

«Совершенствование организации муниципального управления»

**ПАСПОРТ**

**комплекса процессных мероприятий**

**«Организация дополнительного пенсионного обеспечения отдельных категорий граждан»**

**1. Общие положения**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственное структурное подразделение администрации Шуйского муниципального района | Отдел учета и отчетности администрации Шуйского муниципального района(Новикова М.В. - начальник отдела учета и отчетности)Управление делами и муниципальной службой администрации Шуйского муниципального района(Блинова И.К. - начальник управления делами и муниципальной службой) |
| Связь с муниципальной программой  | Муниципальная программа «Совершенствование организации муниципального управления» |

**2. Показатели комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  № п/п | Наименование показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение(прогноз на 2023) | Значениепоказателей по годам | Ответственный за достижение показателя  |
| 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Осуществление дополнительного пенсионного обеспечения за выслугу лет лицам, замещавшим выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы | % | 100 | 100 | 100 | 100 | Отдел учета и отчетности |

**3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса**

**процессных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение(прогноз на 2023) | Значения мероприятия (результата) по годам | Ответственный за достижение показателя |
| 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. Осуществление дополнительного пенсионного обеспечения отдельных категорий граждан
 |
| 1.1. | Осуществление дополнительного пенсионного обеспечения за выслугу лет лицам, замещавшим выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы | Обслуживание банком пенсионных перечислений  | % | 100 | 100 | 100 | 100 | Отдел учета и отчетности |
| 1.2. | Осуществление дополнительного пенсионного обеспечения за выслугу лет лицам, замещавшим выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы | Выплаты пенсионного обеспечения за выслугу лет | чел. | 29 | 29 | 29 | 29 | Отдел учета и отчетности |

**4. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование мероприятия (результата)/источник финансового обеспечения - | Объем финансового обеспечения по годам реализации, рублей |
| 2024 | 2025 | 2026 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Комплекс процессных мероприятий «Организация дополнительного пенсионного обеспечения отдельных категорий граждан» (всего), в том числе: | 2 052 896,04 | 2 052 896,04 | 2 052 896,04 | 6 158 688,12 |
| бюджетные ассигнования, всего, в т.ч.: | 2 052 896,04 | 2 052 896,04 | 2 052 896,04 | 6 158 688,12 |
| - областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - местный бюджет  | 2 052 896,04 | 2 052 896,04 | 2 052 896,04 | 6 158 688,12 |
| Мероприятие (результат) «Осуществление дополнительного пенсионного обеспечения за выслугу лет лицам, замещавшим выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)» (всего), в том числе: | 25 088,76 | 25 088,76 | 25 088,76 | 75 266,28 |
| - федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - местный бюджет  | 25 088,76 | 25 088,76 | 25 088,76 | 75 266,28 |
| Мероприятие (результат) «Осуществление дополнительного пенсионного обеспечения за выслугу лет лицам, замещавшим выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)» (всего), в том числе: | 2 027 807,28 | 2 027 807,28 | 2 027 807,28 | 6 083 421,84 |
| - федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - местный бюджет  | 2 027 807,28 | 2 027 807,28 | 2 027 807,28 | 6 083 421,84 |

**5. План реализации комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Задача, мероприятие (результат)/контрольная точка | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование структурного подразделения или подведомственного учреждения администрации Шуйского муниципального района | Вид подтверждающего документа |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Осуществление дополнительного пенсионного обеспечения за выслугу лет лицам, замещавшим выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы |  | Новикова М.В., начальник отдела учета и отчетности |  |
| 1.1. Контрольная точка «Обслуживание банком пенсионных перечислений» | 31.12.2026  | Новикова М.В., начальник отдела учета и отчетности | Платежные поручения  |
| 2. Осуществление дополнительного пенсионного обеспечения за выслугу лет лицам, замещавшим выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы |  | Новикова М.В., начальник отдела учета и отчетности |  |
| 2.1. Контрольная точка «Выплаты пенсионного обеспечения за выслугу лет» | 31.12.2026 | Новикова М.В., начальник отдела учета и отчетности | Расчеты пенсионного обеспечения |

**6. Перечень методик расчета показателей комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п  | Наименование показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Методика расчета показателя  | Источник получения информации |
| 1. | Осуществление дополнительного пенсионного обеспечения за выслугу лет лицам, замещавшим выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы | % | При расчете используются отчетные данные Управления делами и муниципальной службой администрации Шуйского муниципального района | Управление делами и муниципальной службой администрации Шуйского муниципального района |

Приложение 3

к муниципальной программе

«Совершенствование организации муниципального управления»

**ПАСПОРТ**

**комплекса процессных мероприятий**

**«Обеспечение функционирования муниципальных учреждений органов местного самоуправления»**

**1. Общие положения**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственное структурное подразделение администрации Шуйского муниципального района | Муниципальное казенное учреждение «Управление административно-хозяйственного обеспечения»,(Болгов Ю.В. – директор Муниципальное казенное учреждение «Управление административно-хозяйственного обеспечения»)Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба Шуйского муниципального района»(Коптев С.В. – директор Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба Шуйского муниципального района» ) |
| Связь с муниципальной программой  | Муниципальная программа «Совершенствование организации муниципального управления» |

**2. Показатели комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  № п/п | Наименование показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение(прогноз на 2023) | Значениепоказателей по годам | Ответственный за достижение показателя  |
| 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Доля заявок по транспортному обслуживанию, выполняемых в срок | % | 100 | 100 | 100 | 100 | МКУ «Управление административно-хозяйственного обеспечения» |
| 2. | Уровень содержания служебных помещений и прилегающих территорий в надлежащем порядке | % | 100 | 100 | 100 | 100 | МКУ «Управление административно-хозяйственного обеспечения» |
| 3. | Количество аварийных ситуаций, возникших на коммуникациях в процессе эксплуатации | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | МКУ «Управление административно-хозяйственного обеспечения» |
| 4. | Количество принятых и обработанных от населения и организаций сообщений о любых чрезвычайных происшествиях, несущих информацию об угрозе или факте возникновения ЧС  | % | 100 | 100 | 100 | 100 | МКУ «Единая дежурно-диспетчерская служба Шуйского муниципального района» |

**3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса**

**процессных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение(прогноз на 2023) | Значения мероприятия (результата) по годам | Ответственный за достижение показателя |
| 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. Осуществление функционирования деятельности МКУ «Управление административно-хозяйственного обеспечения»
 |
| 1.1. | Обеспечение деятельности МКУ Управление административно-хозяйственного обеспечения | Выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций | % | 100 | 100 | 100 | 100 | МКУ «Управление административно-хозяйственного обеспечения» |
| 1.2. | Обеспечение деятельности МКУ Управление административно-хозяйственного обеспечения | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | % | 100 | 100 | 100 | 100 | МКУ «Управление административно-хозяйственного обеспечения» |
| 1.3. | Обеспечение деятельности МКУ Управление административно-хозяйственного обеспечения | Перечисление налоговых платежей | % | 100 | 100 | 100 | 100 | МКУ «Управление административно-хозяйственного обеспечения» |
| 1. Осуществление функционирования деятельности МКУ «Единая дежурно-диспетчерская служба Шуйского муниципального района»
 |
| 2.1. | Обеспечение деятельности МКУ "Единая дежурно-диспетчерская служба Шуйского муниципального района" | Выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций  | % | 100 | 100 | 100 | 100 | МКУ «Единая дежурно-диспетчерская служба Шуйского муниципального района» |
| 2.2. | Обеспечение деятельности МКУ "Единая дежурно-диспетчерская служба Шуйского муниципального района" | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | % | 100 | 100 | 100 | 100 | МКУ «Единая дежурно-диспетчерская служба Шуйского муниципального района» |

**4. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование мероприятия (результата)/источник финансового обеспечения - | Объем финансового обеспечения по годам реализации, рублей |
| 2024 | 2025 | 2026 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение функционирования муниципальных учреждений органов местного самоуправления» (всего), в том числе: | 16 911 769,46 | 13 393 563,54 | 13 393 563,54 | 43 698 896,54 |
| бюджетные ассигнования, всего, в т.ч.: | 16 911 769,46 | 13 393 563,54 | 13 393 563,54 | 43 698 896,54 |
| - федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - местный бюджет  | 16 911 769,46 | 13 393 563,54 | 13 393 563,54 | 43 698 896,54 |
| Мероприятие (результат) «Обеспечение деятельности МКУ Управление административно-хозяйственного обеспечения (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)» (всего), в том числе: | 5 465 108,00 | 5 465 108,00 | 5 465 108,00 | 16 395324,00 |
| - федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - местный бюджет  | 5 465 108,00 | 5 465 108,00 | 5 465 108,00 | 16 395324,00 |
| Мероприятие (результат) «Обеспечение деятельности МКУ Управление административно-хозяйственного обеспечения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)» (всего), в том числе: | 7 583 406,13 | 4 083 406,13 | 4 083 406,13 | 15 750 218,39 |
| - федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - местный бюджет  | 7 583 406,13 | 4 083 406,13 | 4 083 406,13 | 15 750 218,39 |
| Мероприятие (результат) «Обеспечение деятельности МКУ Управление административно-хозяйственного обеспечения (Иные бюджетные ассигнования)» (всего), в том числе: | 103 702,00 | 103 702,00 | 103 702,00 | 311 106,00 |
| - федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - местный бюджет  | 103 702,00 | 103 702,00 | 103 702,00 | 311 106,00 |
| Мероприятие (результат) «Обеспечение деятельности МКУ "Единая дежурно-диспетчерская служба Шуйского муниципального района" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)» (всего), в том числе: | 3 631 051,97 | 3 631 051,97 | 3 631 051,97 | 10 893 155,91 |
| - федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - местный бюджет  | 3 631 051,97 | 3 631 051,97 | 3 631 051,97 | 10 893 155,91 |
| Мероприятие (результат) «Обеспечение деятельности МКУ "Единая дежурно-диспетчерская служба Шуйского муниципального района" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)» (всего), в том числе: | 128 501,36 | 110 295,44 | 110 295,44 | 349 092,24 |
| - федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - местный бюджет  | 128 501,36 | 110 295,44 | 110 295,44 | 349 092,24 |

**5. План реализации комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Задача, мероприятие (результат)/контрольная точка | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование структурного подразделения или подведомственного учреждения администрации Шуйского муниципального района | Вид подтверждающего документа |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Обеспечение деятельности МКУ Управление административно-хозяйственного обеспечения |  | Болгов Ю.В., директор Муниципальное казенное учреждение «Управление административно-хозяйственного обеспечения» |  |
| 1.1. Контрольная точка «Выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций» | 31.12.2026  | Болгов Ю.В., директор Муниципальное казенное учреждение «Управление административно-хозяйственного обеспечения» | Расчеты по оплате труда согласно штатному расписанию  |
| 2. Обеспечение деятельности МКУ Управление административно-хозяйственного обеспечения |  | Болгов Ю.В., директор Муниципальное казенное учреждение «Управление административно-хозяйственного обеспечения» |  |
| 2.1. Контрольная точка «Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд» | 31.12.2026 | Болгов Ю.В., директор Муниципальное казенное учреждение «Управление административно-хозяйственного обеспечения» | Муниципальные контракты, договоры |
| 3. Обеспечение деятельности МКУ Управление административно-хозяйственного обеспечения |  | Болгов Ю.В., директор Муниципальное казенное учреждение «Управление административно-хозяйственного обеспечения» |  |
| 3.1. Контрольная точка «Перечисление налоговых платежей» | 31.12.2026 | Болгов Ю.В., директор Муниципальное казенное учреждение «Управление административно-хозяйственного обеспечения» | Расчеты по начислении. И оплате налогов  |
| 4. Обеспечение деятельности МКУ "Единая дежурно-диспетчерская служба Шуйского муниципального района" | 31.12.2026 | Коптев С.В., директор Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба Шуйского муниципального района» |  |
| 4.1. Контрольная точка «Выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций» | 31.12.2026 | Коптев С.В., директор Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба Шуйского муниципального района» | Расчеты по оплате труда согласно штатному расписанию  |
| 5. Обеспечение деятельности МКУ "Единая дежурно-диспетчерская служба Шуйского муниципального района" | 31.12.2026 | Коптев С.В., директор Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба Шуйского муниципального района» |  |
| 5.1. Контрольная точка «Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд» | 31.12.2026 | Коптев С.В., директор Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба Шуйского муниципального района» | Муниципальные контракты, договоры |

**6. Перечень методик расчета показателей комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п  | Наименование показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Методика расчета показателя  | Источник получения информации |
| 1. | Доля заявок по транспортному обслуживанию, выполняемых в срок | % | Рассчитывается как отношение количества заявок по транспортному обслуживанию, выполняемых в срок, к общему количеству заявок по транспорту. | МКУ «Управление административно-хозяйственного обеспечения» |
| 2. | Уровень содержания служебных помещений и прилегающих территорий в надлежащем порядке | % | Рассчитывается как отношение служебных помещений и прилегающих территорий в надлежащем порядке к общему количеству служебных помещений. | МКУ «Управление административно-хозяйственного обеспечения» |
| 3. | Количество аварийных ситуаций, возникших на коммуникациях в процессе эксплуатации | ед. | Фактическое значение количества аварийных ситуаций, возникших на коммуникациях в процессе эксплуатации. | МКУ «Управление административно-хозяйственного обеспечения» |
| 4. | Количество принятых и обработанных от населения и организаций сообщений о любых чрезвычайных происшествиях, несущих информацию об угрозе или факте возникновения ЧС  | % | R = Чо/Ч \*100, где:R - количество принятых и обработанных от населения и организаций сообщений о любых чрезвычайных происшествиях, несущих информацию об угрозе или факте возникновения ЧС;Чо – количество принятых и обработанных от населения и организаций сообщений о любых чрезвычайных происшествиях, несущих информацию об угрозе или факте возникновения ЧС;Ч - количество поступивших в ЕДДС от населения и организаций сообщений о любых чрезвычайных происшествиях, несущих информацию об угрозе или факте возникновения ЧС | МКУ «Единая дежурно-диспетчерская служба Шуйского муниципального района» |

Приложение 5

к муниципальной программе

«Совершенствование организации муниципального управления»

**ПАСПОРТ**

**комплекса процессных мероприятий**

**«Улучшение условий и охраны труда в Шуйском муниципальном районе»**

**1. Общие положения**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственное структурное подразделение администрации Шуйского муниципального района | Отдел экономического развития администрации Шуйского муниципального района(Климов Д. А. - заместитель главы администрации Шуйского муниципального района, начальник отдела экономического развития) |
| Связь с муниципальной программой  | Муниципальная программа «Совершенствование организации муниципального управления» |

**2. Показатели комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  № п/п | Наименование показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение(прогноз на 2023)  | Значениепоказателей по годам | Ответственный за достижение показателя  |
| 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Количество рабочих мест, прошедших специальную оценку условий труда | место | 11 | 0 | 0 | 0 | Отдел экономического развития |
| 2. | Количество работников, прошедших обучение по вопросам охраны труда | чел. | 15 | 0 | 0 | 15 | Отдел экономического развития |
| 3. | Количество размещенной информации на официальных ресурсах Администрации ШМР | шт. | 2 | 4 | 4 | 4 | Отдел экономического развития |

**3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса**

**процессных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение(прогноз на 2023)  | Значения мероприятия (результата) по годам | Ответственный за достижение показателя |
| 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. Увеличение количества рабочих мест соответствующих нормативным требованиям охраны труда на основе специальной оценки условий труда
 |
| 1.1. | Организация и проведение специальной оценки условий труда  | СОУТ в Администрации Шуйского муниципального района | ед. | 1 | 0 | 0 | 0 | Отдел экономического развития |
| 1. Обучение работников по вопросам охраны труда
 |
| 2.1. | Организация обучения по охране труда  | Обучение и проверка знаний работников в Администрации Шуйского муниципального района | ед. | 1 | 0 | 0 | 1 | Отдел экономического развития |
| 1. Информационное обеспечение и пропаганда охраны труда
 |
| 3.1. | Информационное обеспечение мероприятий, связанных с вопросами по улучшению условий и охраны труда | Приобретение, оформление стендов, размещение информации на официальном сайте Администрации ШМР, проведение заседаний Муниципальной межведомственной комиссии по охране труда ШМР | % | 100 | 100 | 100 | 100 | Отдел экономического развития |

**4. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия (результата)/источник финансового обеспечения - | Объем финансового обеспечения по годам реализации, рублей |
| 2024 | 2025 | 2026 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Комплекс процессных мероприятий «Улучшение условий и охраны труда в Шуйском муниципальном районе» (всего), в том числе: | 0,00 | 0,00 | 30 000,00 | 30 000,00 |
|  | бюджетные ассигнования, всего, в т.ч.: | 0,00 | 0,00 | 30 000,00 | 30 000,00 |
|  | - федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | - областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | - местный бюджет  | 0,00 | 0,00 | 30 000,00 | 30 000,00 |
| 1.1. | Организация и проведение мероприятий, связанных с вопросами по улучшению условий и охраны труда (всего), в том числе: | 0,00 | 0,00 | 30 000,00 | 30 000,00 |
| 1.1.1. | Мероприятие (результат) «Организация и проведение специальной оценки условий труда», всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.1.2. | Мероприятие (результат) «Организация обучения по охране труда», всего, в том числе: | 0,00 | 0,00 | 30 000,00 | 30 000,00 |
| 1.1.2.1. | - федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.1.2.2. | - областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.1.2.3. | - местный бюджет  | 0,00 | 0,00 | 30 000,00 | 30 000,00 |
| 1.1.3. | Мероприятие (результат) «Информационное обеспечение мероприятий, связанных с вопросами по улучшению условий и охраны труда», всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

**5. План реализации комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Задача, мероприятие (результат)/контрольная точка | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование структурного подразделения или подведомственного учреждения администрации Шуйского муниципального района | Вид подтверждающего документа |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Организация и проведение специальной оценки условий труда |  | Блинова И.К., начальник управления делами и муниципальной службой |  |
| 1.1. Контрольная точка «СОУТ в Администрации Шуйского муниципального района» | 31.12.2026  | Блинова И.К., начальник управления делами и муниципальной службой | Акт выполненных работ  |
| 2. Организация обучения по охране труда |  | Блинова И.К., начальник управления делами и муниципальной службой |  |
| 2.1. Контрольная точка «Обучение и проверка знаний работников в Администрации Шуйского муниципального района» | 31.12.2026 | Блинова И.К., начальник управления делами и муниципальной службой | Акт выполненных работ |
| 3. Информационное обеспечение мероприятий, связанных с вопросами по улучшению условий и охраны труда |  | Блинова И.К., начальник управления делами и муниципальной службой |  |
| 3.1. Контрольная точка «Приобретение, оформление стендов, размещение соответствующей информации на официальном сайте Администрации ШМР, проведение заседаний Муниципальной межведомственной комиссии по охране труда Шуйского муниципального района» | 31.12.2026 | Блинова И.К., начальник управления делами и муниципальной службой | Акт выполненных работ, протоколы заседаний Муниципальной межведомственной комиссии по охране труда  |

**6. Перечень методик расчета показателей комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п  | Наименование показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Методика расчета показателя  | Источник получения информации |
| 1. | Количество рабочих мест, прошедших специальную оценку условий труда | место | При расчете используются отчетные данные Управления делами и муниципальной службой администрации Шуйского муниципального района | Управление делами и муниципальной службой администрации Шуйского муниципального района |
| 2. | Количество работников, прошедших обучение по вопросам охраны труда | чел. | При расчете используются отчетные данные Управления делами и муниципальной службой администрации Шуйского муниципального района | Управление делами и муниципальной службой администрации Шуйского муниципального района |
| 3. | Количество размещенной информации на официальных ресурсах Администрации ШМР | шт. | При расчете используются отчетные данные Управления делами и муниципальной службой администрации Шуйского муниципального района | Управление делами и муниципальной службой администрации Шуйского муниципального района |

 Приложение 6

к муниципальной программе

«Совершенствование организации муниципального управления»

**ПАСПОРТ**

**комплекса процессных мероприятий**

**«Полномочия в сфере административных правонарушений и организация деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав»**

**1. Общие положения**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственное структурное подразделение администрации Шуйского муниципального района | Отдел муниципального контроля (Морозов А.А. - заместитель главы администрации Шуйского муниципального района)Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав (Решетникова Е.В. – ответственный секретарь Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав) |
| Связь с муниципальной программой  | Муниципальная программа «Совершенствование организации муниципального управления» |

**2. Показатели комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  № п/п | Наименование показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение(прогноз на 2023) | Значениепоказателей по годам | Ответственный за достижение показателя  |
| 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Количества дел, рассмотренных административной комиссией при Администрации Шуйского муниципального района от числа дел, поступивших на рассмотрение  | % | 100 | 100 | 100 | 100 | Отдел муниципального контроля |
| 2. | Количества дел, рассмотренных комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав от числа дел, поступивших на рассмотрение | %  | 100 | 100 | 100 | 100 | Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав |

**3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса**

**процессных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение(прогноз на 2023) | Значения мероприятия (результата) по годам | Ответственный за достижение показателя |
| 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. Осуществление функционирования деятельности административной комиссии при Администрации Шуйского муниципального района
 |
| 1.1. | Осуществление отдельных государственных полномочий в сфере административных правонарушений  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | % | 100 | 100 | 100 | 100 | Отдел муниципального контроля |
| 1. Осуществление функционирования деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
 |
| 1.2. | Осуществление полномочий по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав | Выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций | % | 100 | 100 | 100 | 100 | Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав |
| 1.3. | Осуществление полномочий по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | % | 100 | 100 | 100 | 100 | Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав |

**4. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование мероприятия (результата)/источник финансового обеспечения - | Объем финансового обеспечения по годам реализации, рублей |
| 2024 | 2025 | 2026 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Комплекс процессных мероприятий «Полномочия в сфере административных правонарушений и организация деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав» (всего), в том числе: | 595 550,97 | 615 811,41 | 615 811,41 | 1 827 173,79 |
| бюджетные ассигнования, всего, в т.ч.: | 595 550,97 | 615 811,41 | 615 811,41 | 1 827 173,79 |
| - федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - областной бюджет | 595 550,97 | 615 811,41 | 615 811,41 | 1 827 173,79 |
| - местный бюджет  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Мероприятие (результат) «Осуществление отдельных государственных полномочий в сфере административных правонарушений» (всего), в том числе: | 11 757,60 | 11 757,60 | 11 757,60 | 35 272,80 |
| - федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - областной бюджет | 11 757,60 | 11 757,60 | 11 757,60 | 35 272,80 |
| - местный бюджет  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Мероприятие (результат) «Осуществление полномочий по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)» (всего), в том числе: | 546 718,30 | 546 718,30 | 546 718,30 | 1 640 154,90 |
| - федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - областной бюджет | 546 718,30 | 546 718,30 | 546 718,30 | 1 640 154,90 |
| - местный бюджет  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Мероприятие (результат) «Осуществление полномочий по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)» (всего), в том числе: | 37 075,07 | 57 335,51 | 57 335,51 | 151 746,09 |
| - федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - областной бюджет | 37 075,07 | 57 335,51 | 57 335,51 | 151 746,09 |
| - местный бюджет  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

**5. План реализации комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Задача, мероприятие (результат)/контрольная точка | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование структурного подразделения или подведомственного учреждения администрации Шуйского муниципального района | Вид подтверждающего документа |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Осуществление отдельных государственных полномочий в сфере административных правонарушений |  | Морозов А.А., заместитель главы администрации Шуйского муниципального района |  |
| 1.1. Контрольная точка «Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд» | 31.12.2026  | Морозов А.А., заместитель главы администрации Шуйского муниципального района | Муниципальные контракты, договоры  |
| 2. Осуществление полномочий по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав |  | Решетникова Е.В., ответственный секретарь Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав |  |
| 2.1. Контрольная точка «Выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций» | 31.12.2026 | Решетникова Е.В., ответственный секретарь Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав | Расчеты по оплате труда согласно штатному расписанию |
| 3. Осуществление полномочий по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав |  | Решетникова Е.В., ответственный секретарь Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав |  |
| 3.1. Контрольная точка «Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд» | 31.12.2026 | Решетникова Е.В., ответственный секретарь Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав | Муниципальные контракты, договоры |

**6. Перечень методик расчета показателей комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п  | Наименование показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Методика расчета показателя  | Источник получения информации |
| 1. | Количество дел, рассмотренных административной комиссией при Администрации Шуйского муниципального района от числа дел, поступивших на рассмотрение  | % | R = Кр/К \*100%, где:R - количество дел, рассмотренных комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав от числа дел, поступивших на рассмотрение;Кр – количество дел, рассмотренных комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав;К – количество дел, поступивших на рассмотрение в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав | Отдел муниципального контроля |
| 2. | Количество дел, рассмотренных комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав от числа дел, поступивших на рассмотрение | % | R = Кр/К \*100%, где:R - количество дел, рассмотренных административной комиссией при Администрации Шуйского муниципального района от числа дел, поступивших на рассмотрение;Кр – количество дел, рассмотренных административной комиссией при Администрации Шуйского муниципального района;К – количество дел, поступивших на рассмотрение в административную комиссию при Администрации Шуйского муниципального района | Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав |

Приложение 7

к муниципальной программе

«Совершенствование организации муниципального управления»

**Паспорт**

**комплекса процессных мероприятий**

**«Управление муниципальным долгом Шуйского муниципального района»**

**1. Общие положения**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственное структурное подразделение администрации Шуйского муниципального района | Финансовое управление администрации Шуйского муниципального района(Хренова С.В., заместитель главы администрации Шуйского муниципального района, начальник финансового управления) |
| Связь с муниципальной программой  | Муниципальная программа «Совершенствование организации муниципального управления» |

**2. Показатели комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  № п/п | Наименование показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение  | Значение показателей по годам | Ответственный за достижение показателя  |
|  2024 |  2025 | 2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Объем муниципального долга на конец года | % | 0 | 0 | 0 | 0 | Финансовое управление |

**3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса**

**процессных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение  | Значения мероприятия (результата) по годам | Ответственный за достижение показателя  |
| 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Эффективное управление муниципальным долгом Шуйского муниципального района |
|  1. | Мероприятие (результат) «Обслуживание муниципального долга Шуйского муниципального района» | - обеспечение устойчивости бюджета Шуйского муниципального района за счет соблюдения бюджетного законодательства в части использования заемных ресурсов;- минимизирование объемов бюджетных заимствований;- минимизирование затрат на обслуживание муниципального долга;- отсутствие задолженности по долговым обязательствам района. | Да/нет | Да | Да | Да | Да | Финансовое управление |

**4. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование мероприятия (результата)/источник финансового обеспечения  | Объем финансового обеспечения по годам реализации, рублей |
| 2024 | 2025 | 2026 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Комплекс процессных мероприятий «Управление муниципальным долгом Шуйского муниципального района»(всего), в том числе: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования, всего, в т.ч.: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - местный бюджет  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Мероприятие (результат) «Обслуживание муниципального долга Шуйского муниципального района», всего, в том числе: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования, всего, в т.ч.: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - местный бюджет  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

**5. План реализации комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Задача, мероприятие (результат)/контрольная точка | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование структурного подразделения или подведомственного учреждения администрации Шуйского муниципального района | Вид подтверждающего документа |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Обслуживание муниципального долга Шуйского муниципального района |  |  |  |
| 1.1. Контрольная точка «Отсутствие задолженности по долговым обязательствам района» | 31.12.2026 | Хренова С.В., заместитель главы администрации Шуйского муниципального района, начальник финансового управления | Договор |