ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе социально-культурной политики администрации Шуйского муниципального района

(в новой редакции)

1. Общие положения
   1. Отдел социально-культурной политики администрации Шуйского муниципального района (далее - Отдел) является структурным подразделением администрации Шуйского муниципального района, не обладающим правами юридического лица.
   2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституциональными законами, федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», федеральными законами в области культуры, физической культуры и спорта, государственной молодёжной политики, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства культуры Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства спорта Российской Федерации, иных федеральных органов государственной власти, законами Ивановской области в области культуры, физической культуры и спорта, государственной молодёжной политики, указами и распоряжениями Губернатора Ивановской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Ивановской области, постановлениями и распоряжениями Администрации Шуйского муниципального района, договорами и соглашениями, заключёнными с физическими и юридическими лицами о совместной деятельности, настоящим Положением.
   3. Отдел по вопросам осуществления мероприятий по проведению единой государственной политики в сфере культуры, физической культуры и спорта, молодёжной политики, обращениям граждан координирует свою деятельность с Правительством Ивановской области, Департаментом культуры и культурного наследия Ивановской области, Департаментом спорта и туризма Ивановской области, Департаментом внутренней политики Ивановской области, Департаментом социальной защиты населения Ивановской области, а в случае реорганизации - с их правопреемниками.
   4. Отдел имеет свой официальный бланк, штамп, печать без изображения герба Шуйского муниципального района для служебных документов, систему делопроизводства, номенклатуру дел, локальные нормативные акты, положение о которых утверждается локальным нормативным актом отдела.
   5. Финансирование мероприятий, организуемых и исполняемых Отделом, осуществляется за счёт средств бюджета Шуйского муниципального района.
   6. Место нахождения отдела: 155900, Ивановская область, г. Шуя, пл. Ленина, д.7.
2. Основные задачи деятельности Отдела
   1. Осуществление государственной политики в сфере культуры, физической культуры и спорта, государственной молодёжной политики.
   2. Работа с обращениями граждан по вопросам их социального благополучия.
3. Определение основных направлений межпоселенческого сотрудничества в сфере культуры, физической культуры и спорта.
4. Общая координация деятельности подведомственных учреждений культуры Шуйского муниципального района по вопросам организации библиотечного обслуживания населения межпоселенческой библиотекой, комплектования их библиотечных фондов; создания условий для обеспечения поселений, входящих в состав Шуйского муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры; создания условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав Шуйского муниципального района.
5. Общая координация деятельности администраций поселений, входящих в состав Шуйского муниципального района, по вопросам охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) Российской Федерации.

2.6. Содействие развитию на территории Шуйского муниципального района благотворительности, меценатства и спонсорства в сфере культуры, физической культуры и спорта, молодёжной политики.

1. Полномочия Отдела

В соответствии с возложенными задачами Отдел осуществляет следующие полномочия:

* 1. Осуществляет в пределах предоставленных полномочий функцию организационно-методического руководства в отношении подведомственных учреждений культуры Шуйского муниципального района, методического руководства учреждениями культуры поселений Шуйского муниципального района.
  2. Принимает участие в формировании бюджета Шуйского муниципального района в сфере культуры, физической культуры и спорта, молодёжной политики.
  3. Принимает участие в мероприятиях по разработке системы заработной платы работникам подведомственных учреждений культуры Шуйского муниципального района.
  4. Принимает участие в рамках своей компетенции в разработке и реализации программы социально-экономического развития Шуйского муниципального района.
  5. Вносит на рассмотрение администрации Шуйского муниципального района вопросы развития культуры, физической культуры и спорта, молодёжной политики.
  6. Осуществляет взаимодействие с органами государственной власти, общественными объединениями, промышленными предприятиями, другими хозяйствующими субъектами независимо от их формы собственности и организационно-правовой формы по вопросам культуры, физической культуры и спорта, молодёжной политики, оказания разнообразной помощи населению Шуйского муниципального района.
  7. Вносит на рассмотрение и утверждение администрации Шуйского муниципального района проекты постановлений по профилю своей деятельности.
  8. Осуществляет взаимодействие со специально уполномоченными органами охраны объектов культурного наследия по вопросам охраны и сохранения объектов культурного наследия, расположенных на территории Шуйского муниципального района.
  9. Осуществляет взаимодействие с администрациями поселений Шуйского муниципального района в части разработки единой системы мероприятий по охране и сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), расположенных на территории Шуйского муниципального района.
  10. Принимает непосредственное участие в организации и проведении фестивалей, конкурсов народного самодеятельного творчества, библиотечных мероприятий, спортивных соревнований, молодёжных акций и мероприятий, проходящих на территории Шуйского муниципального района.
  11. Содействует организации участия представителей Шуйского муниципального района в областных, межрегиональных, всероссийских и международных фестивалях, конкурсах народного самодеятельного творчества, библиотечных мероприятиях, спортивных соревнованиях, молодёжных акциях мероприятиях, конкурсах.

1. Организация деятельности Отдела
   1. Образование Отдела, его структура (при наличии таковой) утверждается постановлением Администрации Шуйского муниципального района.
   2. Отдел возглавляет начальник, назначаемый и освобождаемый от должности главой администрации Шуйского муниципального района по согласованию с заместителем главы администрации, курирующем вопросы социальной сферы муниципального образования.
   3. Начальник осуществляет общее руководство Отделом на принципах единоначалия и несёт персональную ответственность за выполнение возложенных на него задач.
   4. В своей деятельности начальник подотчётен главе администрации Шуйского муниципального района и его заместителю, курирующему вопросы социальной сферы муниципального образования.
   5. Начальник:

* осуществляет общее руководство деятельностью Отдела;
* вносит на рассмотрение представительного и исполнительного органов Шуйского муниципального района проекты решений, распоряжений, постановлений по вопросам развития культуры, физической культуры и спорта, молодёжной политики;
* осуществляет контроль за ходом исполнения решений, постановлений, распоряжений представительного и исполнительного органов Шуйского муниципального района по вопросам развития культуры, физической культуры и спорта, молодёжной политики;
* разрабатывает совместно с руководителями подведомственных учреждений штатное расписание подведомственных учреждений культуры Шуйского муниципального района, вносит в них необходимые изменения в пределах штатной численности;
* вносит на рассмотрение заместителя главы администрации Шуйского муниципального района, курирующего вопросы социальной сферы, главы администрации Шуйского муниципального района кандидатуры на назначение на должность и освобождения от должности руководителей подведомственных учреждений культуры Шуйского муниципального района;
* вносит на рассмотрение главы администрации Шуйского муниципального района проекты трудовых договоров с руководителями подведомственных учреждений культуры Шуйского муниципального района;
* принимает решения о награждении работников сферы культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики Почетными грамотами и Благодарностями Отдела;
* распределяет обязанности между сотрудниками Отдела;
* утверждает месячные, квартальные, полугодовые и годовые планы работы Отдела, подведомственных учреждений культуры Шуйского муниципального района, осуществляет контроль за ходом их выполнения;
* руководит делопроизводством Отдела;
* ведёт приём граждан по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;
* во время отсутствия специалист(ов) Отдела, если таковые имеются, исполняет его (их) обязанности;
* без доверенности действует от имени Отдела, представляет его интересы в органах государственной власти, органах местного самоуправления и иных организациях;
* готовит в установленном порядке ответы на запросы органов государственной власти, местного самоуправления, судебных и проверяющих инстанций, жителей Шуйского муниципального района по вопросам, отнесённым к компетенции Отдела;
* исполняет другие обязанности, необходимые для достижения целей и задач, стоящих перед отделом.

1. Во время отсутствия начальника Отдела (служебная командировка, отпуск, болезнь) решение об исполнении его обязанностей специалистом принимается распоряжением Администрации Шуйского муниципального района
2. В случае отсутствия специалиста(ов) Отдела или производственной необходимости исполнение обязанностей начальника во время его отсутствия осуществляется заместителем главы администрации Шуйского муниципального района, курирующим социальную сферу.
3. При Отделе могут создаваться межведомственные и рабочие комиссии, коллегии, координационные советы, иные совещательные органы по вопросам, отнесённым к компетенции Отдела.

5. Переименование, реорганизация, ликвидация Отдела

1. Отдел может быть переименован, реорганизован путём присоединения к другому структурному подразделению администрации Шуйского муниципального района, слияния с другим подразделением администрации Шуйского муниципального района или ликвидирован в соответствии с действующим законодательством.
2. Переименование, любая форма реорганизации, ликвидация отдела осуществляются на основании постановления Администрации Шуйского муниципального района.

6. Изменение Положения

6.1. Внесение изменений в настоящее Положение производится на основании постановления Администрации Шуйского муниципального района.